



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"MODUGNO - RUTIGLIANO - ROGADEO" - BITONTO**

Via prof. A. Amendolagine, n.c. – 70032 Bitonto (BA)

Tel. e Fax. 080 375 11 44

Cod. Fisc. 80026780728 - Codice Univoco Ufficio UDFWWM

e-mail: baic809006@istruzione.it - P.E.C.: baic809006@pec.istruzione.it

www.icmodugnorutigliano.gov.it



MIUR

Prot.n. 1438/VI.08

Bitonto, 30/04/2020

**Al Sig. Prefetto della Provincia di Bari  
Al Sig. Questore della Provincia di Bari  
Al Sindaco del Comune di Bitonto  
All'Assessore all'Istruzione del Comune di Bitonto  
Al Comandante Polizia municipale del Comune di Bitonto  
All'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia All'ATP Bari – Ufficio III USR Puglia  
Al Dipartimento della funzione Pubblica  
[protocollo\\_dfp@mailbox.governo.it](mailto:protocollo_dfp@mailbox.governo.it)**

**Al personale docente e A.T.A.  
Alla DSGA**

**A: Presidente, Vicepresidente e componenti Consiglio di Circolo  
All'Albo di Istituto – Sito web**

Oggetto: **DPCM del 26/04/2020. Misure organizzative fino al 17/05/2020.**

**IL DIRIGENTESCOLOASTICO**

VISTO il decreto legge 17 marzo 2020, n. 18 e, in particolare, l'art. 87 secondo il quale il lavoro agile è la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni fino alla cessazione dello stato di emergenza;

VISTO il provvedimento AOOUSPBA n. 5755 dell'11 aprile 2020 riguardante la gestione organizzativa dell'Ufficio fino alla data del 3 maggio 2020, qui integralmente richiamato;

VISTO il DPCM 26 aprile 2020 che ha stabilito le misure per il contenimento dell'emergenza Covid19 nella cosiddetta "fase due";

CONSIDERATO la necessità di continuare a tutelare il predominante interesse pubblico a contenere l'attuale epidemia di Coronavirus e la conseguente necessità di limitare gli spostamenti del personale;

RITENUTO pertanto necessario assicurare l'apertura dell'ufficio;

INFORMATA e SENTITA l'RSU e l'RLS di sede, con le quali si condivide, per effetto delle peculiari circostanze dei lavoratori, la possibilità di continuare ad adottare forme di lavoro volte a contenere, al fine cautelare, la diffusione epidemiologica e le possibilità di contagio, ivi compresa la possibilità di ricorrere alle giornate di ferie pregresse o ore a recupero;

**DISPONE**

Art. 1) Le prestazioni lavorative del personale sono ordinariamente rese in modalità di lavoro agile sino al 17 maggio 2020, o diversa data da stabilirsi in base ad eventuali successivi atti o norme

Art. 2) La presenza fisica in Ufficio sarà garantita dal personale individuato con separato provvedimento per i servizi indifferibili di seguito indicati: • Ufficio del Dirigente; • Ufficio DSGA, Ufficio Segreteria, recupero posta cartacea, posta istituzionale; • Apertura ufficio e accettazione posta cartacea, recupero documentazione;

Art. 3) Si considerano indifferibili anche da remoto, i seguenti servizi: organici, mobilità, cessazioni, pagamenti, ufficio del personale che dovranno essere svolti nel rispetto della tempistica imposta dalla normativa vigente;

Per tali attività la presenza fisica in Ufficio da parte del personale ivi assegnato dovrà essere richiesta al Dirigente e alla DSGA. Non è possibile, tuttavia, autorizzare la presenza di più di tre persone. E' vietata



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE  
"MODUGNO - RUTIGLIANO - ROGADEO" - BITONTO**

Via prof. A. Amendolagine, n.c. – 70032 Bitonto (BA)

Tel. e Fax. 080 375 11 44

Cod. Fisc. 80026780728 - Codice Univoco Ufficio UDFWWM

e-mail: baic809006@istruzione.it - P.E.C.: baic809006@pec.istruzione.it

www.icmodugnorutigliano.gov.it



**MIUR**

ogni forma di assembramento. I dipendenti presenti in sede dovranno collocarsi in stanze diverse rispettando il distanziamento sociale;

Art. 4) Il personale la cui attività non è oggetto di lavoro agile, previa consumazione di eventuali ferie pregresse o degli altri istituti di assenza previsti da disposizioni di legge e contrattuali, è tenuto alla presenza in sede come da separato provvedimento;

Art. 5 ) Il presente provvedimento assume efficacia dal 4 maggio 2020 e potrà essere rinnovato e/o integrato. Eventuali comunicazioni, comunque, possono essere inviate agli indirizzi peo o pec del'Istituto

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Michele BONASIA**

Firma sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3, comma 2 della L. n. 39/1993



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Pratiche e Scientifiche  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)