

ISTITUTO COMPRENSIVO "MODUGNO-RUTIGLIANO"
Via prof. A. Amendolagine – tel. e fax 0803751144
70032 BITONTO

VERBALI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO TRIENNIO 2013/2014-2014/2015-2015/2016

VERBALE N. 3

Il giorno 12 giugno 2014 alle ore 9.00 nei locali della scuola primaria di via Amendolagine si è riunito il Consiglio di Istituto, regolarmente convocato dal Presidente – Francesco Paolo Ricci - con nota n. 1152/A19 del 03 giugno 2014 per discutere e deliberare il seguente

Ordine del giorno

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Approvazione Conto consuntivo E.F. 2013;
3. Programmazione Fondi Strutturali 2007-2013: Autorizzazione progetto P.O.N. – Fondi F.E.S.R. "Ambienti per l'apprendimento" – annualità 2014 – Obiettivo E.1 - Comunicazione e avvio, iscrizione al Programma Annuale E.F. 2014;
4. Comunicazioni.

Risultano assenti giustificati: Caldarola Carmela e Gala Cecilia. Il Presidente – Francesco Paolo Ricci, constatata la validità della seduta, salutati i presenti, introduce **il primo punto all'O.d.g.** procedendo alla lettura del verbale della seduta del 28/01/2014. Ultimata la lettura si sottopone lo stesso ad approvazione per votazione.

Delibera n. 15

Il Consiglio di Istituto:
VISTA la normativa vigente;
VISTO il verbale relativo alla seduta precedente del 28/01/2014;
Con voti unanimi espressi in termini di legge

Delibera

E' approvato il verbale relativo alla seduta del 28/01/2014.

Il Presidente introduce **il secondo punto all'O.d.g.** dando la parola al D.S.G.A. – Lucia Gentile - che illustra ai presenti il Conto consuntivo per l'esercizio finanziario 2013. Il D.S.G.A. comunica al Consiglio che il conto consuntivo, predisposto il 14/03/2014 è stato approvato in data 11/06/2014 dal Collegio dei Revisori con verbale n. 2014/002. La D.S.G.A. procede con l'analisi del modello H "Conto finanziario" e con la modulistica allegata al conto consuntivo. Conclusa l'analisi, si procede all'approvazione.

Delibera n. 16

Il Consiglio di Istituto:
Vista la normativa vigente;
Vista la relazione del Dirigente Scolastico;
Visto il verbale n. 2014/002 del Collegio dei Revisori che esprime parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo per l'esercizio finanziario 2013;

Visto l'art. 18 del D.I. n. 44/2001;

Visto il Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2013 e la modulistica allegata;
con voti unanimi espressi in termini di legge

d e l i b e r a

“E' approvato il conto consuntivo per l'esercizio finanziario 2013, i cui dati gestionali, desumibili dalla modulistica allegata sono i seguenti:

Fondo di cassa ad inizio esercizio	62.432,05
Riscossioni in conto competenza e in conto residui	336.148,98
Pagamenti in conto competenza e in conto residui	286.641,74
Fondo di cassa a fine esercizio	111.939,29
Residui attivi a fine esercizio	80.180,21
Residui passivi a fine esercizio	31.731,79
Avanzo di amministrazione al 31/12/2013	160.387,71

La consistenza patrimoniale, desumibile dall'allegato modello K è di € 288.698,74. La stessa è comprensiva del patrimonio inventariato, ammontante a complessive € 96.579,24 con una diminuzione di € -35.047,62, più una disponibilità di € 192.119,50, data dalla somma del fondo di cassa a fine esercizio più i residui attivi alla stessa data.”

Il Presidente introduce **il terzo punto all'O.d.g.** dando la parola alla Dirigente scolastica – Angela Pastorella – che comunica ai presenti l'autorizzazione MIUR prot. n. AOODGAI/4266 del 20/05/2014 relativa all'approvazione del progetto ..PON “Ambienti per l'apprendimento” finanziato con i fondi FESR Obiettivo E: “Potenziare gli ambienti per l'autoformazione e la formazione degli insegnanti e del personale della scuola” Azione 1: "Realizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti” per un totale di € 14.994,23 di cui all'Avviso AOODGAI/1858 del 28/02/2014, a cui la scuola ha partecipato prevedendo l'acquisto di:

- tablet per potenziare l'uso del registro elettronico;
- un apparecchio NAS per lo storage e l'archiviazione di documenti al fine di potenziare la dematerializzazione e l'abbandono del cartaceo nella pubblica amministrazione.

Interviene il consigliere Bove sottolineando la mancanza, da parte dei superiori uffici, di stanziamenti a favore della scuola dell'infanzia per potenziare l'uso di nuove tecnologie informatiche all'interno delle singole scuole dell'infanzia. Intervengono i consiglieri Coviello Pasqua e Colasuonno a supporto di tale tesi. La DSGA ricorda ai presenti che quando i fondi strutturali hanno previsto progetti destinati alla scuola dell'infanzia si è intervenuto acquistando il laboratorio informatico rivolto ai piccoli utenti della scuola dell'infanzia che funziona tuttora presso la scuola primaria di via Amendolagine. Il D.S., inoltre, interviene affermando che quanto le risorse finanziarie lo hanno previsto, non è mai mancata l'attenzione e si è sempre cercato di intervenire anche nella scuola dell'infanzia, come ad esempio, per il progetto di potenziamento della lingua inglese con lettore madrelingua rivolto anche alla scuola dell'infanzia.

Il Consiglio d'istituto

VISTA la comunicazione MIUR del 20/05/2014 prot. n. AOODGAI/4266, relativa all'autorizzazione dei progetti PON 2007/2013 - Programma Operativo Nazionale "Ambienti per l'apprendimento"- finanziato con il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (F.E.S.R.) – Obiettivo E: "Potenziare gli ambienti per l'autoformazione e la formazione degli insegnanti e del personale della scuola" Azione 1: "Realizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti"- codice E-1-FESR-2014-1301, per un totale di € 14.994,23;

VISTO il decreto del Dirigente scolastico prot. n. 1156/B32d del 03/06/2014 di inserimento nel programma annuale E.F. 2014 dei finanziamenti di cui al progetto PON FESR suindicato;

Con voti unanimi espressi in termini di legge

D e l i b e r a

1. l'avvio e l'acquisizione nel Programma annuale per l'esercizio finanziario 2014, con il decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 1156/B32d del 3/6/2014 del sottoelencato progetto PON FESR obiettivo/azione E 1 "Ambienti per l'apprendimento" per un totale di € 14.994,23;
2. l'avvio di tutte le procedure di acquisto dei beni previste dal Progetto;
3. l'avvio di tutte le opportune azioni informative e pubblicitarie.

1. Il Presidente introduce il **quarto punto all'O.d.g.** dando nuovamente la parola alla Dirigente Scolastica che mostra al consiglio le richieste pervenute dalle varie società sportive per l'utilizzo delle palestre scolastiche e di altri ambienti dei plessi scolastici sia per le attività di fine anno, per attività estive, nonché per il prossimo anno scolastico. E' pervenuta, inoltre, una richiesta da parte della scuola di inglese "Just British" di Bitonto per utilizzare n. 3 aule del plesso scolastico "F.Rutigliano" per lo svolgimento delle prove d'esame per la certificazione della lingua inglese da parte di alunni frequentanti la suddetta scuola. Il Presidente interviene affermando che il Comune dovrebbe disciplinare l'accesso delle varie società a tali ambienti pubblici, consentendo una rotazione all'accesso alle palestre da parte di tutte le varie società che ne fanno richiesta e, inoltre, prevedendo la possibilità di versare alla scuola un modesto contributo economico per gli interventi di manutenzione ordinaria di tali ambienti"

Delibera n. 18

Il Consiglio di Istituto

VISTE le richieste delle diverse società sportive per l'utilizzo delle palestre annesse ai vari plessi scolastici nei periodi estivi, per l'organizzazione di tornei e gare e per la prossima stagione;

VISTA la richiesta della scuola "Just British" di Bitonto per utilizzare n. 3 aule del plesso scolastico "F.Rutigliano" per lo svolgimento delle prove d'esame per il conseguimento della certificazione della lingua inglese da parte di alunni frequentanti la suddetta scuola;

d e l i b e r a

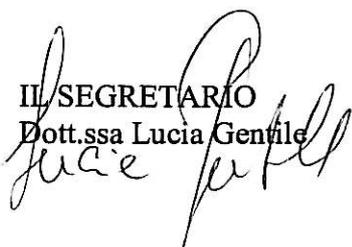
2. "di autorizzare l'utilizzo delle palestre, a partire dalle ore 18,00 e in orario comunque non coincidente con attività scolastiche, previa stipula di apposita convenzione in cui le

associazioni sollevino l'istituzione scolastica da ogni responsabilità, relativamente a infortuni e responsabilità civile, connessa all'utilizzo delle palestre."

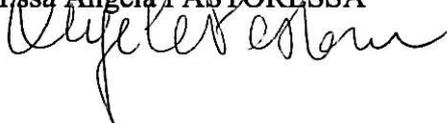
3. "approva l'utilizzo delle aule del plesso di scuola secondaria di I grado "F. Rutigliano" da parte della scuola "Just British" di Bitonto per lo svolgimento delle prove d'esame per la certificazione della lingua inglese da parte di alunni frequentanti la suddetta scuola, sollevando sempre l'istituzione scolastica da ogni responsabilità in relazione ad infortuni a persone e strutture connessi all'utilizzo di tali ambienti;
4. di invitare il Comune di Bitonto a regolamentare l'accesso delle varie associazioni sportive all'uso delle palestre scolastiche anche prevedendo il versamento di modesti contributi economici per gli interventi di manutenzione ordinaria di tali ambienti da parte dell'istituzione scolastica"

Esauriti gli argomenti all'O.d.g. la seduta è tolta alle ore 10.30.

IL SEGRETARIO
Dott.ssa Lucia Gentile



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Angela PASTORESSA



IL PRESIDENTE DEL C.d.C.
dott. Francesco Paolo Ricci

